

POLITYKA ODPOWIEDZIALNOŚCI BIZNESU

Szanowni pracownicy,

Reputacja naszego przedsiębiorstwa, zaufanie naszych klientów, dostawców, pracowników i społeczeństwa zależą w dużej mierze od prawidłowego zachowania się każdego pracownika PLASTMOT. Każdy z nas zobowiązany jest do przestrzegania poniżej opisanych zasad, reguł, wartości i wynikających z nich odpowiedzialności dla zachowania dobrego wizerunku firmy. Wspólną postawą naszego działania jest zachowanie zasad kultury, która przejawia się w okazywaniu szacunku, poszanowaniu kolegów oraz osób z poza naszej organizacji jak również wzajemne zaufanie i poszanowanie zasobów naturalnych.

Zasady należytego zachowywania się przedstawiliśmy Państwu poniżej w celu zapoznania się z nimi i stosowania ich w codziennej pracy. Każdy pracownik PLASTMOT jest odpowiedzialny za realizację postanowień niniejszej polityki. W przypadku zaobserwowanych naruszeń polityki odpowiedzialności biznesu należy postępować zgodnie z zał.1 POLITYKA ZGŁASZANIA NIEPRAWIDŁOWOŚCI.

1. Zobowiązanie

PLASTMOT zobowiązuje się w swoich wszystkich prowadzonych działaniach sprostać społecznej odpowiedzialności przestrzegając prawa i innych przepisów obowiązujących w krajach w których działa. Partnerzy handlowi oraz strony zainteresowane są traktowani uczciwie a umowy dotrzymywane z uwzględnieniem warunków ramowych.

2. Korupcja

Podczas współpracy z partnerami handlowymi (Klienci, Dostawcy) i państwowymi instytucjami należy ściśle przestrzegać rozgraniczania interesów przedsiębiorstwa od interesów prywatnych. Działania handlowe i związane z tym decyzje muszą być wolne od zewnętrznych nacisków i osobistych interesów. Należy przestrzegać obowiązującego prawa antykorupcyjnego z uwzględnieniem m. in.:

- **czynów karalnych w postaci korumpowania urzędników**

Wręczanie osobistych korzyści w postaci (pieniężnej czy prezentowej) przez pracowników PLASTMOT urzędnikom w celu uzyskania jakichkolwiek korzyści dla PLASTMOT albo dla siebie względnie osób trzecich jest **surowo zabronione**.

- **przyjmowanie korzyści materialnych**

Proponowanie, obiecywanie, przyjmowanie lub udzielanie jakichkolwiek korzyści materialnych czy pieniężnych w zamian za faworyzowanie/przywileje w interesach handlowych jest surowo zabronione. Kierownictwu i pracownikom PLASTMOT zabrania się w kontaktach handlowych oferowania, obiecywania, żądania udzielania i przyjmowania jakichkolwiek prezentów, korzyści finansowych, zaproszeń albo usług które mogą mieć niekorzystny wpływ na stosunki handlowe.

3. Konkurencja

PLASTMOT przestrzega uczciwej konkurencji w tym celu przestrzega prawa chroniącego i wspierającego konkurencję w szczególności prawa kartelowego i pozostałych przepisów regulujących politykę konkurencji.

Powyższe prawo zabrania konkurentom aktywności mających na celu wpływanie na ceny i warunki umów, przydzielanie obszaru zbytu i klientów a także utrudnianie uczciwej i otwartej konkurencji.

To prawo zabrania również zawierania umów pomiędzy klientem a dostawcą, w których klienci są ograniczeni w swojej wolności autonomicznego określania własnych cen i pozostałych warunków sprzedaży.

4. Praca przymusowa, praca dzieci, handel ludźmi

- PLASTMOT odrzuca jakąkolwiek formę pracy przymusowej w tym niewolę za długi, niedobrowolną pracę więźniów i handel ludźmi
- PLASTMOT zabrania pracy dzieci
- PLASTMOT przestrzega postanowień Narodów Zjednoczonych dotyczących konwencji Praw Człowieka i Praw Dziecka.

5. Zasady społecznej odpowiedzialności

– Prawa człowieka

PLASTMOT respektuje i przestrzega międzynarodowo uznanych Praw Człowieka.

– Dyskryminacja i mobbing

Firma zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących praw i przepisów zakazujących jakiejkolwiek dyskryminacji. Chodzi tu w szczególności o dyskryminację pracowników ze względu na płeć, rasę, niepełnosprawność, pochodzenie, religię, światopogląd, wiek czy orientację seksualną jak również o wszelkie przejawy niesprawiedliwego i krzywdzącego traktowania innych w tym na wszelkie przejawy mobbingu.

– Ochrona zdrowia

PLASTMOT gwarantuje bezpieczeństwo pracy i ochronę zdrowia na stanowisku pracy.

– Sprawiedliwe warunki pracy

Firma przestrzega prawa do zrzeszania się swoich pracowników w ramach obowiązującego prawa i przepisów.

– Ochrona środowiska

PLASTMOT przestrzega prawa dotyczącego ochrony środowiska naturalnego dla dzisiejszych i przyszłych generacji i wspiera działania mające na celu ochronę środowiska naturalnego przez swoich pracowników.

– Informacje poufne

PLASTMOT zobowiązuje swoich pracowników do przestrzegania tajemnic przedsiębiorstwa. Zabronione jest przekazywanie i udostępnianie w jakikolwiek sposób informacji i dokumentów poufnych osobom trzecim, stronom zainteresowanym. Wyjątek stanowią wydane w tym celu upoważnienia i publicznie dostępne informacje oraz wszystkie organy kontrolujące mające uprawnienia do uzyskiwania informacji poufnych. Bezpieczeństwo przetwarzanej informacji ma kluczowe znaczenie dla zarządzania naszą działalnością, utrzymania przewagi nad konkurencją oraz spełnienia wymogów prawnych.

– Oszustwo i kradzieże

PLASTMOT zabrania wszelkich świadomych i niezgodnych z prawem działań w miejscu pracy w celu rozmyślnego oszukania drugiej osoby. Oszustwa mogą mieć formę kradzieży, fałszerstwa lub nadużycia środków czy zaufania.

– Konflikty interesów

PLASTMOT nie podejmuje dodatkowego zatrudnienia lub zajęcia które stwarzałoby ryzyko konfliktów interesów z obowiązkami zawodowymi. W przypadku jego zaistnienia w toku realizacji zadań służbowych składamy przełożonemu stosowne oświadczenie i wyłączamy się z udziału w ich realizacji.

- **Pranie brudnych pieniędzy**

PLASTMOT zabrania prania brudnych pieniędzy czyli „czyszczenia” funduszy uzyskanych z działalności przestępczej, m.in. terroryzmu, w ramach legalnej działalności gospodarczej poprzez współpracę wyłącznie z klientami których środki pochodzą z legalnych źródeł.

- **Dotrzymanie i wypełnianie powyższych zasad.**

6. Lojalność wobec pracodawcy

- **Podnosimy kwalifikacje** – aby się rozwijać i dobrze wykonywać obowiązki służbowe.
- **Czas pracy** – wykorzystujemy na wykonywanie obowiązków służbowych
- **Rzetelność** – wykonujemy swoją pracę rzetelnie (zgodnie z obowiązującym prawem i wewnętrznymi uregulowaniami).
- **Wsparcie** – wspieramy realizowane przez firmę kampanie społeczne np. wsparcie społeczności lokalnej, interesariuszy zewnętrznych.
- **Dokładnie, systematycznie i odpowiedzialnie wykonujemy powierzone zadania.**
- **Przekazujemy pełną informację o stopniu realizacji powierzonych zadań.**

7. Przełożeni a pracownicy

- **Jesteśmy dostępni** – słuchamy naszych pracowników i pomagamy w wyjaśnieniu wątpliwych kwestii.
- **Jasno określamy zadania** – dbamy by pracownicy posiadali niezbędne zasoby oraz informacje do efektywnej pracy a także uświadamiamy o konieczności wymiany informacji przy realizacji powierzonych zadań.
- **Kierujemy się obiektywizmem** – podczas rekrutacji, ocenianiu, nagradzaniu, awansowaniu czy przydzielaniu zadań biorąc pod uwagę indywidualne predyspozycje pracowników.
- **Stwarzamy warunki rozwojowe** – poprzez udział w realizowanych szkoleniach, kursach jak również zachęcamy do samokształcenia.
- **Motywujemy pracowników do wykazywania inicjatywy, innowacji** – poprzez wyrażanie opinii, przedstawiania pomysłów, poszukiwania rozwiązań a także do dzielenia się wiedzą i doświadczeniem wykorzystując umiejętności pracowników starszych.
- **Dbamy o dobrą współpracę w zespole,**
- **Szanujemy pracowników** – dostrzegamy i komunikujemy ich sukcesy, pozytywne zachowania i osiągnięcia.
- **Lojalność wobec pracownika** – nie podważamy ich autorytetu a ewentualnie wyrażamy opinię i konstruktywną krytykę na temat ich pracy w bezpośredniej rozmowie.
- **Nie wykorzystujemy swojego stanowiska do załatwiania prywatnych spraw** – faworyzowanie niektórych osób, manipulacja podwładnymi, nakłanianie do donosicielstwa czy przypisywanie sobie cudzych zasług.

PLASTMOT zobowiązuje się zapoznać swoich pracowników z treścią polityki i wynikającymi z niej zobowiązaniami.